

《Python程序开发职业技能等级证书》 试点院校申报操作手册

2022年3月

1.证书申报流程

自 2020 年起，院校每年都需要按照各省每年的申报计划要求完成本年度的证书申报工作。

- ◇ **证书申报是按照年度执行的，试点院校要组织开展某个证书的培训和考试工作，必须先根据所在省厅本年度的证书申报计划安排，向省厅提交证书试点申请，审批通过后才可按计划组织本年度的培训和考试工作，若不申报或申报了但未通过审批，那本年度都将无法开展相关证书的培训和考试工作。**
- ◇ **各省厅发布证书申报计划的时间、次数都不尽相同，具体需要根据省厅发布的申报计划安排来进行相关操作。各省厅审批通过与否，批准多少指标都有各省厅自主控制。若本年度没有申报或申报的人数不够，又迫切想要参加本年度的考试，请主动联系培训评价组织都无权调整指标。**

具体申报流程如下：

若您的院校没有参加过证书试点：则请参照 1.1。

若您的院校已经参加的证书试点：则请参照 1.2。

1.1 从未参加过证书试点的院校的流程申报

注意：这里如果您的院校还从来没有参加过证书试点，还不是试点院校，需先与本省教育厅联系，省厅同意后，即可在1+X平台中进行注册并选择对应专业进行申报，通过省厅审批后，可参照上述试点院校平台申报流程进行申报。

1.1.1 申报入口

- 网址：<https://vslc.ncb.edu.cn/>

发展职业教育, 成就出彩人生

全力以赴 助力梦想

综合业务管理平台

教育行政部门监管平台

培训评价组织业务平台

试点院校业务平台

通知公告

政策文件

新闻动态

经验交流

查看更多 →

证书信息

等级标准

查看更多 →

- 点击选择“试点院校业务平台”

试点院校用户

PILOT COLLEGE USERS

试点院校登录

请输入账号

请输入密码

请输入验证码

OCW2

看不清, 换一张

立即登录

还没有账号? 立即申报

忘记密码

进入试点院校申报系统的登录界面, 若您的学校还未参加过证书试点, 请点击“立即申报”, 若已经参与过之前的证书试点, 则无需再重复注册, 请参照第二项的流程来操作。

1.1.2 注册账号

选择院校所在省级行政部门、选择院校、手机号即可完成注册。注册成功后, 账号及密码会发送到您的手机中, 请注意查收。

试点院校申报系统—注册账号

请选择院校所在的省级行政教育部门

请选择院校

院校识别码

+86

请输入11位手机号

请输入获取到的验证码

获取验证码

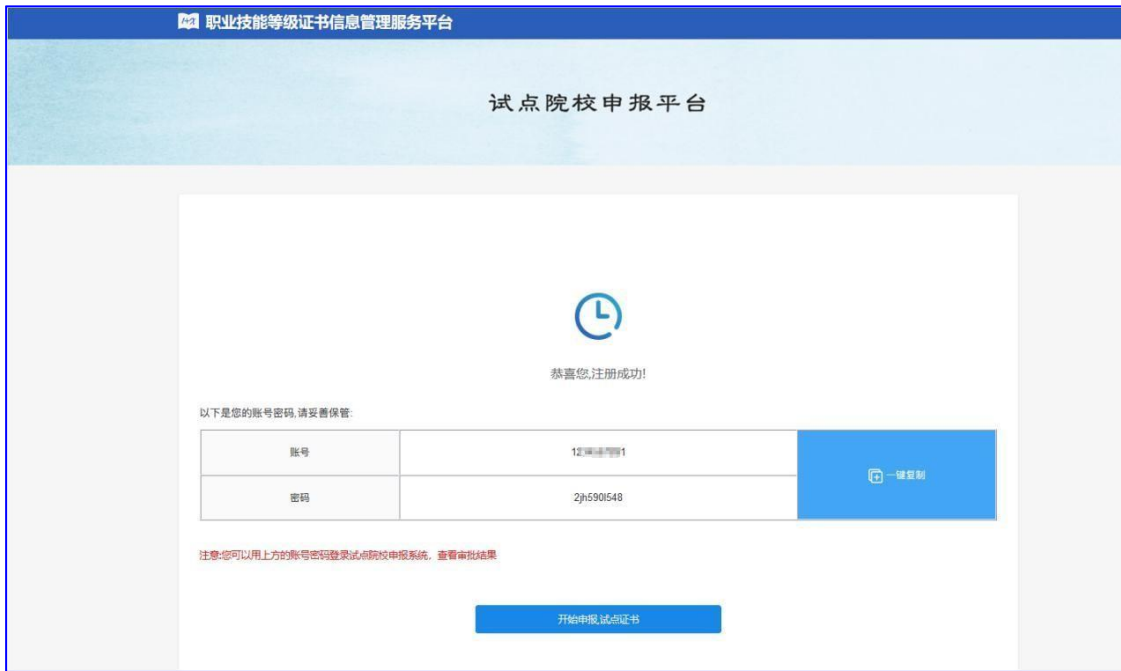
注册

已有账号? [立即登录](#)

网站ICP备案号: 京ICP备05064925号-15

注: 请先选择院校所在省级行政教育部门, 再进行其他操作, 另外系统中的院校名称均来自于教育部官方数据, 填写名字时必须与系统中的院校名一致。如果发现自己院校名称不在系统中或系统中的不正确, 请反馈给所在的省级教育行政部门的 1+X 证书试点项目相关负责人。

注册成功后将会显示账号密码, 并将账号密码发送到您注册的手机, 请注意查收。保存好后, 点“开始申报试点证书”进入证书申报页面, 即可开始申报证书试点。



1.1.3 申报证书试点

第一步：完善院校基础信息

根据要求完善院校的基本信息。

第二步：申报新的证书试点

请在时间要求范围内，点击“申请新的证书试点”按钮，进行证书试点申报。

注意：证书申报计划由各省自行发布，如果省还没有发布证书申报计划则不允许申报。如果已经发布证书申报计划，请按各省的要求在规定时间内完成证书申报，超过时间也无法申报。

试点院校申报平台

[返回上一步](#)

完善基础信息 1申报证书试点 2

北京市教育委员会的申报计划 2020年第一次

申报批次	申报时间	是否要求按专业填报	是否需要地市级教育局审批	状态
2020年第一次	2020-04-01 00:00 ~ 2020-04-04 23:59	是	是	申报中

注意：原则上每年都需要进行一次本年度证书试点的申报，请将您本年度需要试点的证书，都申报一次。若本年度有新加入的证书，省级教育行政部门会酌情增加第二次，用于补报新的证书试点

全部 0待提交 0待审核 0审核通过 0审核不通过 0申报新的证书试点

申报批次	证书名称	颁证机构	拟申报培训人数	已批准培训人数	状态	操作
暂无数据						

< 1 > 10条/页 共 0 条 前往 1 页

按照填报表格要求，选择需要试点的证书，选择拟申请的专业，填写申报的培训人数、师资情况、场地情况等信息进行证书试点申报。

申报证书试点 ×

申报批次	2020年第一次				
* 选择试点证书	<input type="text" value="请输入关键字搜索选择试点证书"/>				
拟申请的专业名称	<input type="text" value="请输入关键字搜索选择专业"/> <input style="margin-left: 10px;" type="button" value="添加到列表"/>				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%; text-align: center;">专业名称</th> <th style="width: 30%; text-align: center;">操作</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">暂无数据</td> </tr> </tbody> </table>	专业名称	操作	暂无数据	
专业名称	操作				
暂无数据					
* 拟申报的培训人数	<input style="width: 100%;" type="text"/>				
* 师资情况描述	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;"> HTML ↺ ↻ B I U 🔗 📁 🔗 ☰ ☰ ☰ A ▾ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ </div> <div style="height: 150px;"></div> </div>				
* 场地情况描述	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;"> HTML ↺ ↻ B I U 🔗 📁 🔗 ☰ ☰ ☰ A ▾ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ </div> <div style="height: 150px;"></div> </div>				
其他佐证材料 (选填)	<input style="width: 100%;" type="text" value="请上传pdf或word格式的文件"/> <input style="float: right;" type="button" value="选择"/>				

注意：填写完成后，下面有两个按钮。如果没有填写好或没想清楚，点“保存，暂不提交审核”，这样会保存数据，后续还可以反复修改或删除，确认可以提交审核后，再提交审核即可。但如果点的是“提交审核”按钮，系统会再次确认是否提交审核，如果确认提交，则不允许再做任何修改。只能等待审核结果，只有审核不通过才允许再次修改。

1.1.4 等待申报审核

资料提交后，需等待主管教育行政部门审核。期间可登录本网站查看审核状态，审核结果，会短信通知到注册人手机。证书申报时间结束后，若您所申报的证书至少有一个通过了审批，那您的院校将正式成为本学期的试点院校，反之则不能成为试点院校。成为试点院校后，将可以用本次注册的账号密码登录试点院校业务平台。

1.2 已经参加证书试点的院校的流程申报

注意：若您已经是试点院校，有试点业务管理平台的账号，请走这个流程进行每年申报。

1.2.1 登录入口

按上文 1.1.1 操作指引登录即可。

1.2.2 申报信息列表

登入试点院校业务平台后，可在证书管理栏目中的证书试点申报功能中查看省级教育行政部门发布的证书申报计划，查看已经申报的证书信息，对未提交的信息可以修改、删除。

注意：证书申报计划由各省自行发布，如果省还没有发布证书申报计划则不允许申报。如果已经发布证书申报计划，请按各省的要求在规定时间内完成证书申报，超过时间也无法申报。



1.2.3 申报证书试点

点击【申报证书试点】按钮，进入证书申报页面。按照填报表格要求，选择需要试点的证书，选择拟申请的专业，填写申报的培训人数、师资情况、场地情况等信息即可进行证书试点申报。



申报证书试点

申报批次	2020年第一次				
* 选择试点证书	<input type="text" value="请输入关键字搜索选择试点证书"/>				
拟申请的专业名称	<input type="text" value="请输入关键字搜索选择专业"/> 添加到列表 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">专业名称</th> <th>操作</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">暂无数据</td> </tr> </tbody> </table>	专业名称	操作	暂无数据	
专业名称	操作				
暂无数据					
* 拟申报的培训人数	<input type="text"/>				
* 师资情况描述	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;"> HTML B I U A </div> <div style="height: 100px;"></div> </div>				
* 场地情况描述	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;"> HTML B I U A </div> <div style="height: 100px;"></div> </div>				
其他佐证材料 (选填)	<input type="text" value="请上传pdf或word格式的文档"/> 选择				

保存, 暂不提交审核
提交审核

注意：填写完成后，下面有两个按钮。如果没有填写好或没想清楚，点“保存，暂不提交审核”，这样会保存数据，后续还可以反复修改或删除，确认可以提交审核后，再提交审核即可。

但如果点的是“提交审核”按钮，系统会再次确认是否提交审核，如果确认提交，则不允许再做任何修改。只能等待审核结果，只有审核不通过才允许再次修改。

1.2.4 等待申报审核

资料提交后，需等待主管教育行政部门审核。期间可登录本网站查看审核状态，审核结果，会短信通知到注册人手机。证书申报时间结束后，若您所申报的证书至少有一个通过了审批，那您的院校将正式成为本学期的试点院校，反之则不能成为试点院校。成为试点院校后，将可以用本次注册的账号密码登录试点院校业务平台。